



VEILIGHEIDSVOORSCHRIFTEN 'WERKEN MET DERDEN' REGLEMENT VOOR EXTERNE AANNEMERS, LEVERANCIERS & DIENSTVERLENERS



Conform Wet op het Welzijn 04/08/1996 BS 18 augustus 1996 / Wijzigingen welzijnswet 2 juni 2017 BS 12 juni 2017

1. INHOUDSTAFEL	2
2. CONTACTGEGEVENS	3
3. DOEL	3
4. TOEPASSINGSGEBIED	3
5. VOORSCHRIFTEN	3
VERTROUWELIJKHEID, RISICOANALYSE EN GEBRUIK SLEUTELS BADGES	3
PARKEERRUIMTE, TOEGANG EN AANMELDEN	4
HYGIËNE:	4
MILIEU/AFVAL	5
SPECIFIEKE ZIEKENHUISASPECTEN	6
Planning	6
Beperken van geluidshinder	6
GSM-toestel	6
Waterleidingen	6
Elektrische netten	6
Vuurvergunning	6
ALGEMEN PREVENTIEPRINCIPES	7
Algemeen geldende wetgeving	6
Afgezonderde tewerkstelling	7
Collectieve en persoonlijke beschermingsmiddelen	8
Gereedschap	7
Werken in de hoogte	7
Keuringsplichtige toestellen of materieel	8
Manipulaties van bestaande installaties	8
Gevaarlijke en/of ontvlambare producten	8
Keuringen bij indienststelling	8
Signalisatie op leidingen, recipiënten en aftakpunten	8
Branddetectie en voorkoming	8
Branddeuren	9
PROCEDURES BIJ PROBLEMEN	9
Arbeidsongevallen	10
Vastgestelde technische probleem	9
Noodoproepen	10
Brand	10
Onveilige toestanden	10
6. TOEZICHT EN SANCTIES	11
INTENTIE- EN AKKOORDVERKLARING	12

2. CONTACTGEGEVENS

ALGEMEEN NOODNUMMER	03/760 5000	(brand & rookontwikkeling)
FACILITAIR SERVICEPUNT (FSP)	03/760 6060	(badge & inschrijving)
CEL BEWAKING	03/760 78 90	(noodsituaties & beveiliging)

3. DOEL

Dit reglement geeft een overzicht van een aantal regels & basisprincipes die in de VITAZ gelden op al onze campussen met betrekking tot werken of diensten die worden uitgevoerd door derden. Hiermee willen wij de verantwoordelijkheden vastleggen & de te nemen maatregelen om de veiligheid en de gezondheid van onze patiënten, bezoekers, werknemers en omwonenden van onze instelling optimaal te garanderen. Deze procedure "WERKEN MET DERDEN" is een aanvulling op het bestaande huishoudelijk reglement dat voor iedereen van toepassing is.

4. TOEPASSINGSGBIED

- De instructies opgenomen in dit dossier gelden ten volle voor iedere derde en dit voor eender welk werk of dienst.
- Dit reglement dient door de aannemer of externe dienstverlener kenbaar en toegelicht te worden aan zijn medewerkers & onderaannemers die werkzaam zijn binnen ons ziekenhuis.
- Kosten voortvloeiend uit het niet-naleven van dit reglement kunnen op de externe dienstverlener worden verhaald.
- Voor elke werkopdracht waarbij brandgevaar is (slijpen, lassen...) dient een vuurvergunning te worden opgemaakt door de ATD- of projectverantwoordelijke en ondertekend door de aannemer van het desbetreffend project.
- Voor volgende risicovolle is een veiligheids- en gezondheidsplan verplicht:
 - graven van sleuven > 1,2 m diepte en het werken aan of in deze putten
 - werken met een valgevaar van 5 meter of meer (hoogtewerker waar mogelijk)
 - Werknemers blootgesteld aan chemische of biologische agentia (bv asbest) of ioniserende stralingen
 - Werkzaamheden in de nabijheid van elektrische hoogspanningslijnen of -kabels
 - ...
- Het lastenboek voor deze werkzaamheden omvat dit V&G-plan in een afzonderlijk deel. In de prijsofferte wordt een afzonderlijke prijsberekening voorzien en de in het V&G-plan opgelegde preventiemaatregelen.

5. VOORSCHRIFTEN

VERTROUWELIJKHEID, RISICOANALYSE EN GEBRUIK SLEUTELS/BADGES.

- Vertrouwelijkheid

Alle personeelsleden van de aannemer of externe dienstverlener, inclusief zijn onderaannemers, houden tijdens en na de duur van de overeenkomst en/of uitgevoerde werken een strikte geheimhouding van alle confidentiële gegevens binnen VITAZ.

- Risicoanalyse, veiligheid- & gezondheidsplan

De aannemer of externe dienstverlener dient steeds een risicoanalyse uit te voeren voor de geplande werken als basis van het veiligheid- en gezondheidsplan. Dit V&G-plan dient te worden overgemaakt aan de VITAZ-projectverantwoordelijke.

- Gebruik van sleutels en badges

De aannemer of externe dienstverlener die over sleutels en/of badges dient te beschikken, dient bij schade of verlies deze te vergoeden. Deze sleutels zijn strikt persoonlijk en mogen onder geen beding worden vermenigvuldigd, gekopieerd of verdeeld worden aan andere aannemers en/of dienstverleners. Bij misbruik worden de sleutels en/of badges ingeleverd, de kosten hieruit vloeiend zijn ten laste van de aannemer/dienstverlener die ervoor verantwoordelijk was.

PARKEERRUIMTE, AANMELDEN, IDENTIFICATIE EN TOEGANG.

- Parkeerruimte.

Op elke campus zijn er parkeerplaatsen : Het laden/lossen kan gebeuren zo dicht mogelijk bij de werkzaamheden, nadien dient de aannemer zijn wagen te verplaatsen naar opgelegde parkeerplaats. De voertuigen mogen in geen geval hinder veroorzaken voor andere leveranciers of hulpverlenende diensten. Zoniet kan een wielklem geplaatst of de wagen weg getakeld worden, en dit op kosten van de eigenaar. De aanwezige snelheidsbeperkingen (10Km/h) op de VITAZ-site worden opgevolgd .

- Aanmelden

Iedere externe dienstverlener is verplicht zich steeds aan te melden aan het **onthaal of FSP**. Hier ligt een register waar men zich moet in- en uitschrijven. Bij uit te voeren werken op bepaalde diensten is het aangewezen zich eveneens aan te melden op de betreffende dienst, zodat zij kennis hebben van de aanwezigheid en het uit te voeren werk van de aannemer.

- Identificatie en herkenbaarheid

Elke werknemer van een firma zal zich, op vraag van een personeelslid van het ziekenhuis, legitimeren.

- Toegang

Wanneer een externe dienstverlener een toegangsmiddel (sleutel of badge) toegewezen krijgt voor het betreden van een lokaal staat hij in voor het correct gebruik ervan. Inclusief het hersluiten van ramen en deuren van dat lokaal.

Bepaalde risicolokalen (zie aanduiding pictogrammen of 'Niet toegankelijk voor onbevoegden') mogen enkel onder begeleiding of mits expliciete toelating toegankelijk zijn. In onderstaande Tabel A geven we een overzicht van deze risicolokalen.

Veiligheidsvoorschriften van de aangeduide risicolokalen dienen te allen tijde gerespecteerd te worden !

Tabel A : Pictogrammen voor lokalen met beperkte toegang

SYMBOOL	RISICO'S / NODIGE ACTIES
 Radioactieve bronnen	! bestralingsgevaar ! inwendige radioactieve besmetting ! mogelijke verspreiding van radio-activiteit
 Laserstraling	! oogbeschadiging - Afschermen laserbundel - Dragen <i>speciale</i> laserbril
 Sterk magnetisch veld	Verboden toegang met magnetiseerbare (metalen) voorwerpen
 Biologische besmetting	! besmettingsgevaar voor ziekten - Zo weinig mogelijk contact - Strikte hygiëne en desinfectie
 elektrocuciegevaar	! onderbreking van vitale toestellen - enkel betreden als bevoegd persoon BA4 / BA5 - individuele beschermingsmiddelen

HYGIËNE

- Eten en/of drinken

Eten en drinken kan **niet** op plaatsen waar patiënten verblijven, in gangen of wachtzalen, of waar onderzoek gebeurt.

De aannemer of externe dienstverlener kunnen steeds gebruik maken van de refter van het VITAZ, tenzij er door de aannemer een eigen plaats werd toegewezen door de VITAZ-projectverantwoordelijke. Op de werf mogen geen etensresten achtergelaten worden!

- Hygiëne en orde

In de bezoekersgangen mogen geen materialen worden opgestapeld. Enkel de onmiddellijk te gebruiken materialen (dagvoorraad) mogen ter plaatse aanwezig zijn. Maak dat gewone doorgangen en evacuatiewegen niet gehinderd worden. Versperring van nooduitgangen en brandblusmiddelen mag NOOIT. De aangevoerde materialen en de gebruikte transportmiddelen dienen rein te zijn zodat geen vervuilingen binnen het ziekenhuisgebouw worden binnengebracht.

De werf dient dagelijks te worden opgeruimd zodat vuil zich niet kan opstapelen. Indien een volledige reiniging van de ruimte of de installatie door de schoonmaakdienst van VITAZ vereist is **moet** contact worden opgenomen met de VITAZ-projectverantwoordelijke. Gezien de specifieke aard van het ziekenhuis is het volgen van de gepaste hygiënische maatregelen een noodzaak.

- Roken, drugs en alcohol

Op het grondgebied van het ziekenhuis is het verboden te roken, met uitzondering van de vaste rookplaatsen die daarvoor aangeduid zijn door VITAZ. Het is verboden om tijdens de werkuren in VITAZ onder invloed te zijn van alcohol en/of alle niet gelegaliseerde stimulantia drugs, ook al is het normaal functioneren nog mogelijk.

MILIEU

Men dient erop toe te zien dat geproduceerd afvalwater, afval en geëmitteerde lucht (vb rook, stof...) worden beperkt en zo snel mogelijk worden afgevoerd via de geëigende kanalen.

- Afvalwater

Geproduceerd afvalwater wordt afgevoerd via de riolering. (bvb niet worden uitgetogen op het dakoppervlak)

Volgende stoffen mogen **NIET GELOOSD** worden:

- radioactieve (vervulde) stoffen
- vaste delen groter dan 1 cm;
- verf, kleurstoffen, thinners, solventen, vetten en (minerale) oliën
- producten die gevaarlijke/schadelijke stoffen bevatten (voorzien van gevarensymbool);
- producten die zware metalen of andere milieugevaarlijke stoffen bevatten.

Deze stoffen dienen selectief te worden ingezameld. Bij twijfel dient de VITAZ-projectverantwoordelijke te worden gecontacteerd.

- Afval

Alle afval zoals puin van afbraak, vervangingsonderdelen, overschotten & versnijdingen, restproducten, verpakkingen en andere zijn de verantwoordelijkheid van de aannemer of externe dienstverlener en wordt door hemzelf meegenomen en verwijderd. Eventuele kosten hiervoor zijn berekend in de eenheidsprijzen en kunnen nooit apart aangerekend worden.

Bij bepaalde projecten zal VITAZ instaan voor de afvalverwijdering. Dit zal schriftelijk opgenomen worden bij de planning.

- Lucht- en stofemissies

De VITAZ-projectverantwoordelijke geeft voor het aanvangen van de werken bij werkzaamheden waar mogelijk geur- en stofhinder ontstaat, de nodige maatregelen aan die nodig zijn om hinder voor de patiënten en de diensten tot een minimum te beperken. De grenswaarden (zoals voorzien in de codex over het welzijn op het werk) mogen niet worden overschreden.

Indien tijdens de werken onverwacht hinder van deze aard zou voorkomen, dient de VITAZ-projectverantwoordelijke hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te worden gebracht.

- Asbest

De zichtbare aanwezigheid van asbest is opgenomen in een inventaris. De externe dienstverlener zal hiervan op de hoogte worden gesteld door de VITAZ-projectverantwoordelijke indien noodzakelijk. Wanneer externe dienstverlener tijdens de werken aan systemen, muren of plafonds verborgen asbest of een vermoeden van asbest vaststelt, dient hij de VITAZ-projectverantwoordelijke hiervan op de hoogte te brengen. De te nemen preventiemaatregelen moeten in samenspraak met de interne preventiedienst vastgelegd en toegepast worden.



SPECIFIEKE ZIEKENHUISASPECTEN

- Planning

Voor elke werkopdracht zal er vooraf een overleg gebeuren met de betrokken partijen (VITAZ-projectverantwoordelijke, aannemer(s), externe dienstverlener(s) en interne preventieadviseur). Tijdens dit overleg zal een opsomming gegeven worden van de specifieke risico's en een planning van de uitvoering van werk voor meerdere derden. (overlopen van de Veiligheids- en gezondheidsplannen).

- Beperken van geluidshinder

Werken die lawaaihinder kunnen veroorzaken voor het ziekenhuis, zoals breek- en kapwerken, zware boorwerken, walsen, slijpen, frezen,... mogen enkel uitgevoerd worden van 7.30 tot 11.30 uur en van 14.30 tot 17.30 uur. De precieze data en eventueel afwijkende tijdstippen kunnen na overleg met de VITAZ-projectverantwoordelijke vastgelegd worden.

Het spelen van muziek is verboden binnen het ziekenhuis, uitgezonderd in kelders en achter geluids- en stofschermen, voor zover deze muziek niet storend is voor de afdelingen waar ziekenhuisactiviteiten plaatsvinden.

De VITAZ-projectverantwoordelijke, de directie en/of de aanwezige verantwoordelijke van de gehinderde dienst kunnen, na overleg met de aannemer, bijkomende maatregelen treffen om de geluidshinder te beperken. De aannemer waakt erover dat alle werknemers die aanwezig zijn in de werkzone waar geluidshinder heerst, voorzien zijn van gepaste gehoorbescherming.

- GSM-toestel, Foto's en Video's

Het gebruik van GSM-toestel is in de volgende afdelingen van het ziekenhuis verboden en moet zelfs het toestel verplicht worden uitgeschakeld: operatiekwartier, intensieve zorgen, pijnkliniek, nefrologie(kunstnier en low care), radiologie en spoed.

Het maken van foto's en/of video's zijn verboden zowel binnen als buiten het terrein, tenzij toelating van een VITAZ-projectverantwoordelijke.

Het is ten strengste verboden om patiënten te fotograferen of filmen.



- Werken aan waterleiding en toebehoren (douches, sprinklerinstallatie,...)

De werken dienen exact uitgevoerd te worden in overeenstemming met het beheersplan (preventie van de veteranenziekte op publiek toegankelijke plaatsen). Eventuele wijzigingen dienen vooraf besproken te worden met de VITAZ-projectverantwoordelijke. Alvorens de installatie in dienst te stellen, levert de aannemer een conformiteitsverslag af.

- Elektrische netten

In VITAZ zijn voor enkelfasige stopcontacten volgende kleurencodes voor elektrische netten van toepassing.

Raadpleeg de VITAZ-projectverantwoordelijke voor meer info.

Elektrische toestellen van aannemers of externe dienstverleners mogen enkel worden aangesloten aan het gewone netwerk (witte kleur). Elk toestel dat niet op een gewone stopcontactkring monofasig 20A kan werken, mag slechts aangesloten worden na goedkeuring door de VITAZ-projectverantwoordelijke. Opgepast met verlengkabels: risico op struikelen.

Vuurvergunning

Alvorens werken uitgevoerd worden waarbij een open vuur noodzakelijk is of waarbij rookontwikkeling (vb slijpen, lassen, branden, afbranden van verven...) kan ontstaan, dient de aannemer of externe dienstverlener een vuurvergunning te bezitten. Deze is aan te vragen bij de AZN-projectverantwoordelijke. Het is mogelijk dat er nog extra veiligheidsmaatregelen opgelegd worden.

Deze vergunning laat toe de brandcentrale bij te sturen, de veiligheid te garanderen en een controle op de werken toe te laten.

ALGEMENE PREVENTIEPRINCIPES

- Algemeen geldende wetgeving

Elke aannemer of externe dienstverlener is er toe gehouden elke opdracht uit te voeren in volle overeenstemming met de "Codex over het welzijn op het werk", het "Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming" (A.R.A.B.), het "Algemeen Reglement op de

Elektrische Installaties" (A.R.E.I.), de van toepassing zijnde normen, de bijzondere bepalingen vereist door het VITAZ of haar vertegenwoordiger en het goede vakmanschap.

- Afgezonderde tewerkstelling

Voor de volgende werkzaamheden moet er steeds een tweede persoon aanwezig zijn:

- werken op hoogte, inclusief montage en demontage van stellingen
- werken met open vuur (vuurvergunning)
- asbest verwijdering
- werken aan de gasleidingen (aardgas, medische gassen)
- werken in de nabijheid van elektrische hoogspanningsleidingen en - kabels
- graafwerkzaamheden
- betreden van besloten ruimten

- Collectieve en persoonlijke beschermingsmiddelen

De aannemer of externe dienstverlener staat in voor de collectieve & persoonlijke beschermingsmiddelen voor eigen personeel zoals voorzien in de welzijnswet. Zij dienen aanwezig te zijn op de werf én moeten gebruikt worden wanneer de werken dit vragen. Hierbij denken we o.a. aan helmen, veiligheidsschoenen, handschoenen, valbeveiliging...). De externe werknemers dienen de persoonlijke beschermingsmiddelen consequent te dragen waar nodig om veilig te werken.

- Gereedschap

Het gebruikte gereedschap dient conform te zijn met de wettelijke bepalingen zoals voorzien in de welzijnswet, het AREI, het ARAB, de CODEX en de overige wetgeving en dienen zich in goede staat te bevinden, aangepast aan de uit te voeren werken.

- Werken in de hoogte

Bij werken waarbij een vrije val van meer dan 2m mogelijk is dient men maatregelen te nemen tegen een valrisico, door gebruik te maken van een persoonlijke valbeveiliging. Gezien de vele specifieke situaties zijn de titels I en II van Boek IX van de vernieuwde Codex, die handelen over het omgaan met collectieve en individuele beschermingsmiddelen, als leidraad te worden gebruikt.

Om zich tegen vallen te beschermen, dienen volgende voorzorgen genomen te worden:

- Werkzaamheden in de hoogte dienen op voorhand met de VITAZ- verantwoordelijke besproken/gepland te worden.
- gebruik waar mogelijk de bestaande infrastructuur, trappen en platformen met leuningen.
- Indien de plaats niet bereikbaar is van op de bestaande structuur, gebruik dan een stelling of hoogtewerker. De gebruiker dient hiervoor opgeleid te zijn. De stelling dient op deskundige manier opgesteld en verankerd te worden.

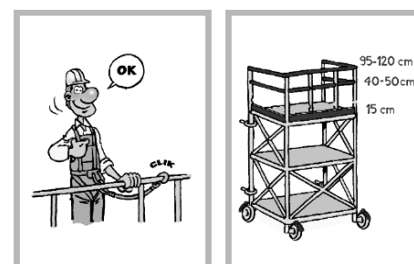
A. Gebruik van ladders en stellingen

Ladders verkeren in goede staat en worden conform de wetgeving gehanteerd.

Stellingen op wielen moeten van een rem voorzien zijn en voorzien van stoot & kantplank. Stellingen op wielen mogen niet belast verplaatst worden.

Indienststelling & periodiek nazicht van stellingen door erkend persoon.

1. alvorens zij in dienst gesteld of opnieuw in dienst gesteld worden;
2. na elke langdurige onderbreking der werkzaamheden;
3. telkens stabiliteit of weerstand in gevaar zou kunnen gebracht geweest zijn.



A. Hoogwerkers

Hoogwerkers mogen enkel bediend worden door opgeleid personeel. **Het dragen van een veiligheidsharnas is verplicht.**

Wanneer deze toestellen gebruikt worden, zal er steeds een attest van een keuringsorganisme gevraagd worden (maximaal 3 maand oud!).

- Keuringsplichtige toestellen of materieel

Alle toestellen, op de werf aanwezig, die wettelijk bepaald keuringsplichtig zijn (valbeveiliging, hefwerktuigen...) moeten vergezeld zijn van een geldig indienststellingsverslag en een periodiek keuringsattest. Deze documenten dienen aanwezig te zijn bij de verantwoordelijke van de aannemer of externe dienstverlener.

- Manipulaties van bestaande installaties

Er mogen geen installaties worden onderbroken of gemanipuleerd tenzij onder toezicht van de VITAZ-projectverantwoordelijke. Deze geeft aan hoe en door wie de installaties mogen worden gemanipuleerd. Wanneer tijdens de werken leidingen worden geraakt, dient dit onmiddellijk gemeld te worden aan de VITAZ-projectverantwoordelijke. De juiste benamingen van de standaardleidingen kan opgevraagd worden bij hen.

- Gevaarlijke en/of ontvlambare producten

Er dient een schriftelijke melding te worden gemaakt aan de VITAZ-projectverantwoordelijke van de gevaarlijke en/of ontvlambare producten waarvan meer dan 50 liter gebruikt of gestockeerd zullen worden. De VITAZ-projectverantwoordelijke zal na overleg met de interne preventiedienst, de toelating geven voor het al dan niet gebruiken of opslaan van deze stoffen en/of zal haalbare alternatieven voorstellen. Alle producten moeten steeds in de oorspronkelijke verpakking verhandeld en verbruikt worden. Indien dit om praktische redenen niet mogelijk is, moeten zij op reglementaire wijze geëtiketteerd worden. De Nederlandstalige MSDS (Material Safety Data Sheet)-fiches moeten ter plaatse ter beschikking worden gehouden, .

- Signalisatie op leidingen, recipiënten en aftakpunten

Nederlandstalige benaming van het "product" vermelden. De benamingen op leidingen dienen geverifieerd te worden door de VITAZ-projectverantwoordelijke of technische dienst.

- Keuringen bij indienststelling

Elke keuring die voortvloeit uit een werk (elektrische installatie, gasinstallatie, stoomtoestellen...) dient onmiddellijk na de werkzaamheden & in het bijzijn van de aannemer of externe dienstverlener te gebeuren door het vooraf door het VITAZ bepaalde keuringsorganisme. De hieraan verbonden kosten zijn steeds ten laste van de externe aannemer.

- Branddetectie en voorkoming

Gezien de aanwezigheid van gehospitaliseerde patiënten, dient de aannemer of externe dienstverlener steeds de grootste zorg te besteden aan brandvoorkoming. Ter voorkoming dient hij daarom steeds:

- Laat geen verpakkingsmateriaal rondslingeren en verwijder regelmatig stof (dagelijks verwijderen).
- Alle noodzakelijke energiebronnen ingeschakeld te laten. Houd afstand tussen warmtebronnen en brandbaar materiaal.
- Bij het verlaten van lokaal alle eigen elektrische toestellen uitschakelen en stekkers uit de wandcontactdozen verwijderen.
- De brandcompartimentering te respecteren. Dit betekent o.a. dat de branddeuren dicht dienen te blijven en niet mogen worden geblokkeerd. Wanneer een externe dienstverlener omwille van een werk deze compartimentering doorboort (vb het bijleggen van een leiding door een compartimenteringsmuur) moet hij deze compartimentering terug herstellen.
- De ramen en deuren te sluiten en de lichten te doven bij het verlaten van de lokalen.

A. Melding van brand

In AZN zijn alle lokalen voorzien van rookmelders die reageren op rook of stof.

Hierdoor wordt de brandcentrale geactiveerd. **De werking van detectoren mag NOOIT door de aannemer of externe dienstverlener worden onderbroken of verhinderd.** Het tijdelijk afdekken van de rookmelder gedurende de werken mag enkel in samenspraak met de VITAZ verantwoordelijke. Noodoproepen kunnen steeds gemeld worden via de **rode brandmeldknoppen** of via de algemene interne noodnummer: **03/760 5000**

B. Bluspoging

We verwachten van de aannemers of externe dienstverleners dat ze een beginnende brand zelf bestrijden. Hiervoor kunnen ze de volgende brandbestrijdingsmiddelen van VITAZ gebruiken. Wanneer een vuurvergunning vereist is, volgt de aannemer de instructies beschreven op de vuurvergunning.

Tabel B: Brandpictogrammen

SYMBOOL	BETEKENIS
	Snelblusser (waterschuim, CO ₂ of poeder) De waterschuimblussers zijn opgesteld op standaardplaatsen. CO ₂ -blussers staan in de omgeving van medische apparatuur en technische ruimtes.
	Brandhaspel (water). Volledig ontrollen voor gebruik. Echter gevaar voor hevige rookvorming, elektrocutie en waterschade !
	Brandmeldknop. Bij indrukken wordt de brandcentrale geactiveerd, gaan liften naar het gelijkvloers, worden compartimenteringsdeuren ontkoppeld en valt de standaardventilatie uit.

C. Evacuatie

De evacuatiewegen zijn aangegeven met symbolen.

Tabel C: Pictogrammen voor (nood)uitgangen

SYMBOOL	BETEKENIS
	Dichtst bij gelegen uitgang. Deuren draaien mee in de vluchtrichting
	Dichtst bijgelegen nooduitgang (niet te gebruiken als werftoegang!)

- Branddeuren

Branddeuren mogen in geen geval belemmerd (vb plaatsen van spieën...) of aangepast/ beschadigd worden zonder medeweten van de interne preventiedienst. Enkel een erkend installateur mag plaatsingen of manipulaties aan branddeuren doen, en dit steeds volgens de voorschriften door de constructeur van deze deur opgelegd.

De dossiers van de geplaatste branddeuren - met vermelding van het intern deurnummer -, en een grondplan van plaatsing dienen bezorgd te worden aan de VITAZ-projectverantwoordelijke.

PROCEDURES BIJ PROBLEMEN

Arbeidsongevallen

Elke externe dienstverlener verplicht er zich toe elk arbeidsongeval dat plaatsvond op korte termijn te melden aan de VITAZ - projectverantwoordelijke en aan de interne preventiedienst. De VITAZ -projectverantwoordelijke staat in voor de registratie ervan in het coördinatieboek. Dit laat het VITAZ toe, indien nodig, preventiemaatregelen te treffen.

Afspraken inzake het onderzoek van ernstige arbeidsongevallen (artikel 26§4 van het KB Welzijnsbeleid) :

- De aannemer of externe dienstverlener meldt onmiddellijk telefonisch (of via een ander geschikt middel) elk ernstig arbeidsongeval aan de interne preventiedienst van VITAZ & aan de VITAZ-projectverantwoordelijke.

b. Het is de werkgever van het slachtoffer die

- de Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk (www.oost-vlaanderen@werk.belgie.be) onmiddellijk verwittigt bij een arbeidsongeval met dodelijke afloop, of bij een arbeidsongeval met blijvend letsel tot gevolg.
- instaat voor de organisatie en de verslaggeving van het onderzoek (door zijn bevoegde preventiedienst).

Indien er meerdere slachtoffers van verschillende werkgevers zijn, bepaalt de interne preventiedienst van VITAZ wie zal instaan voor het verwittigen van TWW, en voor de organisatie en de verslaggeving van het onderzoek. De interne preventiedienst en de VITAZ-projectverantwoordelijke worden steeds uitgenodigd om deel te nemen aan het onderzoek.

- Vastgestelde technische probleem

Indien de aannemer of externe dienstverlener een probleem vaststelt, neemt hij in eerste instantie contact op met de VITAZ-projectverantwoordelijke, of de dispatcher als de VITAZ-projectverantwoordelijke niet bereikbaar is.

Sint-Niklaas (SN) : Dispatcher FSP > tel. 03/760 20 20
ATD : Alg. Technische Dienst > tel. 03/760 21 31

- Noodoproepen zijn afhankelijk van de locatie van de werkzone :

Afspraken worden hiervoor op de startvergadering

bepaald en via de algemene informatiefiche 'WERFINGANG' toegelicht.

Deze is terug te vinden aan/op de werfdeur.



Noodoproepen kunnen steeds gemeld worden via de

via het algemene noodnummer : **03/760 5000**

Dit nummer dient voor alle niet-medische noodgevallen zoals brand, explosie, ernstige ongevallen en vechtpartijen.

U komt terecht bij de "cel bewaking" die instaat voor de permanentie binnen ons ziekenhuis.

Bij zeer dringende interventie gelieve dan het algemeen noodnummer **112** te vormen.

- Brand

1. Activeer een branddrukknop en bel naar het noodnummer
2. Sluit deuren en ramen en vermijd rookverspreiding
3. Doe 1 bluspoging indien mogelijk
4. Wacht op interventie

- Onveilige toestanden

Indien tijdens de werken onveilige toestanden worden vastgesteld, ook al is dit geen gevolg van de eigen werken, dient de aannemer of externe dienstverlener de VITAZ -projectverantwoordelijke onmiddellijk te verwittigen.

6. TOEZICHT EN SANCTIES

- Elke aannemer of externe dienstverlener dient, vooraleer te mogen starten, twee exemplaren van dit reglement te hebben ondertekend en één ervan te hebben bezorgd aan de **VITAZ-projectverantwoordelijke** en dient zijn personeel op de hoogte te brengen van de inhoud van dit reglement. Indien gewenst kan bijkomende toelichting verstrekt worden. De VITAZ-projectverantwoordelijke bezorgt het ondertekende exemplaar aan de interne preventiedienst
- De VITAZ-projectverantwoordelijke of de interne preventieadviseur kan bij de start van en tijdens de werken nagaan of de externe werknemer op de hoogte is gebracht. Indien hij constateert dat het reglement onvoldoende gekend is, kan hij de werken onderbreken. Alvorens de werken verder te zetten, dient de aannemers of externe dienstverlener zijn werknemers de nodige instructies te geven.
- Elke aannemer of externe dienstverlener is verplicht om zelf aan zijn werknemers, zijn leveranciers, zijn onderaannemers, zijn bezoekers de nodige instructies te geven betreffende de naleving van dit reglement. Zij moeten ook toezien op de naleving ervan.

Elke aannemer of externe dienstverlener verbindt er zich toe zijn verplichtingen inzake het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en die eigen zijn aan VITAZ, na te leven en te doen naleven door zijn onderaannemers.

- De bouwdirectie, het diensthoofd en de verantwoordelijken van de technische dienst, de interne preventieadviseur of de VITAZ-projectverantwoordelijke hebben steeds het recht de werkzaamheden te controleren, onveilig materieel/werktuigen en/ of werkmethodes te verbieden en de werken te stoppen, indien de veiligheid ernstig in gevaar gebracht wordt.
- Personen die deze richtlijnen niet naleven en/ of zich niet kunnen identificeren, zullen van de werkplaats verwijderd worden zonder dat de onderneming hiervoor op enige schadevergoeding kan aanspraak maken ten opzichte van de opdrachtgever, architecten en andere leidinggevende personen.
- De aannemer of externe dienstverlener zal niettegenstaande deze verplichtingen en sancties toch instaan voor een correcte afhandeling van zijn opdracht en kan deze verplichting en sancties niet inroepen als overmacht of reden voor laattijdig of niet voldoen aan zijn andere contractuele verplichtingen.

Uitgegeven door:

Goedgekeurd door:

Diensthofd interne preventiedienst

Stefan Van Den Brouck
Algemeen directeur

Deze procedure werd voorgelegd en principieel goedgekeurd op de vergadering van het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk.

INTENTIE- EN AKKOORDVERKLARING

Firma : Adres:

Postnummer: Gemeente:

Preventieadviseur GSMnr.:

Ondergetekende verklaart de veiligheidsvoorschriften "Werken met derden" van bovenvermelde datum ontvangen, gelezen en begrepen te hebben. Alle werknemers en eventuele onderaannemers die op bedoelde bouwplaats of werkplaats aanwezig kunnen zijn, zullen vooraf over dit reglement geïnformeerd worden door ondergetekende.

VITAZ kan en zal op kosten van de aannemer of externe dienstverlener, de nodige maatregelen treffen als de aannemer of externe dienstverlener de in deze schriftelijke overeenkomst vermelde verplichtingen niet of gebrekkig naleeft. Een voorafgaande ingebrekestelling van de aannemer of externe dienstverlener is niet vereist.

De aannemer of externe dienstverlener verbindt er zich toe dezelfde bedingen zoals opgenomen in deze schriftelijke overeenkomst, op te nemen in de overeenkomsten met zijn onderaannemers.

Iedereen die op het grondgebied van VITAZ in onze opdracht werken uitvoert, is verplicht om deze reglementen na te leven!

Ondernemingshoofd of afgevaardigde

Naam:

Functie:

Opgemaakt te datum

Voor de aannemer of externe dienstverlener:

Voor meer informatie kan U steeds terecht op de interne preventiedienst: Internepreventiedienst@Vitaz.be

Gelieve dit document, alvorens de werkzaamheden aan te vatten, ondertekend te bezorgen aan:

VITAZ tav. Interne preventiedienst
Moerlandstraat 1 - 9100 Sint-Niklaas