



INFORMATIEBROCHURE

**AFSCHEID NEMEN
EEN PRAKTISCHE GIDS VOOR NABESTAANDEN**



Inhoud

Afscheid nemen	4
Het mortuarium	4
Morele, godsdienstige of filosofische bijstand	6
Orgaan- en weefseldonatie	6
Praktische informatie, onmiddellijk na het overlijden	7
Wat kan de begrafenisondernemer voor u doen?	7
De bank van de overledene	8
De werkgever	8
De dienst pensioenen	9
Wat kunnen wij voor u doen?	9
Nuttige websites	10

De artsen en medewerkers van Vitaz bieden u en uw familie hun oprechte deelneming aan bij het overlijden van uw dierbare.

Om u te helpen tijdens deze moeilijke periode, overlopen we in deze brochure een aantal belangrijke zaken die geregeld moeten worden na het overlijden.

Hierbij komen zowel praktische als emotionele aspecten aan bod. Aan het einde van de brochure vindt u een aantal contactgegevens waar u praktische hulp en/of psychologische ondersteuning kunt vinden.

Met deze uitgave hopen wij u in deze moeilijke tijd tot steun te zijn.

AFSCHEID NEMEN

U heeft zopas een dierbare verloren. Wij geven u met deze brochure graag een leidraad mee voor deze eerste, erg moeilijke dagen van gemis.

Onmiddellijk na het overlijden kunt u op de verpleegafdeling een laatste groet brengen aan de overledene.

U kunt, zo gewenst, ook helpen bij het toedienen van de laatste zorgen bij uw dierbare. Als u niet onmiddellijk de geschikte of gewenste kleding voor de overledene ter beschikking heeft, kan de overledene later nog omgekleed worden door de medewerkers van het mortuarium of de begrafenisondernemer.

Wanneer uw dierbare in campus Sint-Niklaas is overleden, wordt hij/zij na de begroeting en het eerste afscheid op de afdeling overgebracht naar het mortuarium op campus Sint-Niklaas - Moerlandstraat.

Wanneer uw dierbare in campus Beveren is overleden zal de begrafenisondernemer de overledene daar onmiddellijk komen ophalen.

Is uw dierbare overleden in campus Lokeren, dan wordt hij/zij na de begroeting en het eerste afscheid op de afdeling overgebracht naar het mortuarium op deze campus.

HET MORTUARIUM

Afscheid nemen is een belangrijk moment voor de verliesverwerking. Iedereen doet dit op zijn/haar eigen manier.

Ook (klein)kinderen kunt u bij dit afscheid betrekken. Leg hen uit hoe hun dierbare is opgebaard (dat de ogen dicht zijn, dat hij/zij koud aanvoelt, ...), vertel hen dat ook anderen verdrietig kunnen zijn, ... Het is belangrijk dat u hun vragen zo eerlijk mogelijk beantwoordt en ook aangeven dat 'u het zelf niet weet', kan een geruststelling zijn. Laat kinderen hun verdriet ook uitdrukken via andere kanalen, bijvoorbeeld door een tekening te maken, een knuffel bij de overledene te leggen, een tekstje te maken, ... Het is soms goed om, als u zelf overmand wordt door verdriet, iemand mee te nemen die er kan zijn voor uw kind(eren).

Wanneer uw dierbare in campus Sint-Niklaas of campus Lokeren is overleden, kunt u hem/haar in het mortuarium van het ziekenhuis groeten. De overledene kan hier verblijven tot overbrenging naar een funerarium door een begrafenisondernemer.

De laatste zorgen worden met veel respect uitgevoerd door de medewerkers van het mortuarium. Zij zullen, indien gewenst, ook aanwezig zijn om een begroeting te begeleiden.

Het mortuarium in **campus Sint-Niklaas** kunt u bereiken na aanmelding aan het onthaal van campus Sint-Niklaas - Moerlandstraat:

Vitaz

Campus Sint-Niklaas - Moerlandstraat

Moerlandstraat 1 | 9100 Sint-Niklaas

Er is gelegenheid tot groeten:

- weekdays: van 12.00 tot 13.30 uur
- zaterdag: van 10.30 tot 12.00 uur
- zon- en feestdagen: gesloten.

Het mortuarium is tijdens bovenstaande openingsuren ook telefonisch bereikbaar op het nummer 03 760 84 11.

Indien u omwille van dringende redenen wenst langs te komen buiten de begroetingsuren, gelieve zich dan aan te melden via de onthaalbalie van campus Sint-Niklaas - Moerlandstraat.

Het mortuarium in **campus Lokeren** kunt u bereiken na aanmelding aan het onthaal van campus Lokeren:

Vitaz

Campus Lokeren

Lepelstraat 2 | 9160 Lokeren

Informeer andere familieleden of naasten ook over de mogelijkheden tot groeten.

MORELE, GODSDIENSTIGE OF FILOSOFISCHE BIJSTAND

Indien u dit wenst, kunt u bijstand vragen van een vertegenwoordiger van uw levensovertuiging. Hiervoor neemt u contact op met een verpleegkundige van de afdeling of een medewerker van het mortuarium. Een gesprek of gebed bij de overledene, op de kamer of in het mortuarium kan troost en steun bieden.

ORGAAN- EN WEEFSELDONATIE

Vitaz past de wetgeving op orgaan- en weefseldonatie toe. De Belgische wetgeving bepaalt dat iedereen kandidaat-donor is, tenzij hiertegen verzet werd aangetekend. Als uw dierbare in aanmerking komt als orgaandonor, wordt steeds eerst nagekeken in de centrale databank of er geen verzet werd aangetekend.

De vele criteria waaraan organen en weefsels dienen te voldoen, maken dat een overledene zelden in aanmerking komt als donor. De kans dat u ooit, tijdens uw leven, zelf een orgaan zou nodig hebben, is acht keer groter dan dat u zelf orgaandonor kunt zijn.

Toch kan, tot een aantal uren na het overlijden, een overledene een medemens nog helpen door het schenken van weefsel. We denken hierbij onder andere aan gehoorsbeentjes, het hoornvlies van het oog of huid.

De wegname van deze weefsels is niet zichtbaar wanneer de overledene wordt opgebaard. We verzekeren u dat deze wegnames, binnen de wettelijke regeling, steeds gebeuren met het grootste respect voor de overledene en in grote dankbaarheid van de transplantteams die hierdoor een andere medemens, volwassene en kind, nieuwe levenskwaliteit kunnen schenken.

PRAKTISCHE INFORMATIE, ONMIDDELIJK NA HET OVERLIJDEN

Wat zijn de meest dringende zaken?

- Een begrafenisondernemer contacteren.
- Het overlijden aangeven bij de burgerlijke stand. Doorgaans zorgt de begrafenisondernemer hiervoor.
- De werkgever van de overledene verwittigen van het overlijden.
- Het ziekenfonds van de overledene verwittigen
- De bank- en financieringsinstellingen op de hoogte brengen.
- De verzekeringsmaatschappijen op de hoogte brengen.

Er kunnen nog andere instanties zijn die best verwittigd worden. Wij raden u aan om contact op te nemen met de sociale dienst van het ziekenfonds waarbij de overledene aangesloten was. Deze dienst kan u verder begeleiden met het in orde brengen van deze praktische zaken.

WAT KAN DE BEGRAFENISONDERNEMER VOOR U DOEN?

Een begrafenisondernemer kan een grote hulp zijn tijdens deze moeilijke periode. Hij verzorgt de uitvaartplechtigheid, begrafenis of crematie, het opstellen en laten drukken van de rouwbrief en kan, indien gewenst, het overlijdensbericht in de krant laten plaatsen.

De begrafenisondernemer zorgt ook voor de administratie en aangifte van het overlijden op het stadhuis of gemeentehuis.

Hiervoor heeft hij/zij volgende documenten nodig:

- Trouwboekje van de overledene, of van de ouders als het gaat om een inwonende alleenstaande.
- Identiteitskaart en rijbewijs van de overledene.
- Laatste pensioenstrookje.
- Overlijdensakte: deze werd opgesteld door de arts die het overlijden heeft vastgesteld. Dit document wordt via de receptie van het ziekenhuis bezorgd aan de begrafenisondernemer.

U bent volledig vrij in de keuze van begrafenisondernemer.

DE BANK VAN DE OVERLEDENE

Alle zicht-, bank- en termijnrekeningen van de overledene en de gezamenlijke rekeningen met derden worden onmiddellijk geblokkeerd en de bankkluis wordt verzegeld. De gegeven volmachten vervallen. De gewone betalingen (gas, elektriciteit, ziekenhuisfacturen) handelt de bank meestal verder af. De familie of de overledene (wanneer deze dat testamentair bepaalde) kan de notaris machtigen om het verdere verloop van betalingen te behartigen.

Na overleg met de bankbediende kunnen geldopvragingen meestal toch gebeuren. De exacte bedragen verschillen van bank tot bank en moeten meestal verbonden zijn aan begrafeniskosten of dagelijkse kosten zoals huur, elektriciteit, ... Voor grote bedragen moet men zich wenden tot een notaris of vrederechter. Hij stelt een 'akte van bekendheid' of 'erfrechtverklaring' op waarmee u bij de bankinstelling geld kunt afhalen.

De bankinstelling is, in kader van de berekening van de successierechten, verplicht om de fiscus in te lichten over de financiële bezittingen van de overledene. U kunt de bankbediende steeds aanspreken voor verder advies.

DE WERKGEVER

Breng meteen de werkgever van de overledene op de hoogte. Hij/zij zal, indien van toepassing, zowel de arbeidsongevallenverzekering als eventueel de groepsverzekering op de hoogte brengen.

Uzelf hebt als werknemer het recht om met behoud van loon afwezig te zijn na het overlijden van een familielid. De wettelijke duur van de afwezigheid is afhankelijk van de graad van verwantschap met de overledene.

Bij het overlijden van de echtgeno(o)t(e), een eigen kind of een kind van de echtgeno(o)t(e), een vader, moeder, schoonvader, schoonmoeder, stiefvader of stiefmoeder heeft men recht op drie dagen, te kiezen in de periode die begint met de dag van het overlijden en eindigt met de dag van de begrafenis.

Bij het overlijden van een broer, zus, schoonbroer, schoonzus, grootvader, grootmoeder, kleinkind, overgrootvader, overgrootmoeder, achterkleinkind, schoonzoon of schoondochter die inwoont, heeft men recht op twee dagen, die door de werknemer vrij te kiezen zijn tijdens de periode die begint met de dag van het overlijden en eindigt met de dag van de begrafenis.

Wanneer bovenvermelde personen niet inwonen, heeft men recht op één dag.

DE DIENST PENSIOENEN

Indien de overledene een pensioen genoot, moet de uitbetalende pensioendienst op de hoogte gebracht worden. Deze dienst kunt u vinden in elk gemeentelijk of stedelijk administratief centrum. Neem het meest recente pensioenstrookje mee.

WAT KUNNEN WIJ VOOR U DOEN?

Iets over rouw...

Afscheid nemen is voor iedereen anders en ieder van u zal het verdriet en de gevoelens die hiermee gepaard gaan op een eigen manier verwerken. In het rouwen, in het treuren om het heengaan van een naaste zijn er ervaringen die herkenbaar zijn voor velen die hiermee geconfronteerd worden. Wie we ook zijn, wat we ook geloven of niet geloven, leegte en gemis kunnen ons diep raken. Het is goed om datgene wat men voelt bij en na het overlijden toe te laten. Deze gevoelens kunnen zeer verschillend en soms zeer hevig zijn. Ze kunnen een invloed hebben op de relaties met anderen, de werksituatie, het gevoel van eigenwaarde, ...

Het verwerken van een verlieservaring is een sterk individueel proces dat voor iedereen anders verloopt. Het kan gebeuren dat de omgeving andere verwachtingen heeft van hoe u dient te rouwen. Laat dit echter geen belemmering zijn om wat u zelf voelt, ervaart en beleeft voor u centraal te stellen.

Door uzelf de ruimte en de tijd te geven om op uw eigen tempo en op uw eigen manier te rouwen, kan een nieuw evenwicht gevonden worden.

En als het rouwen te zwaar wordt...

Als het rouwen te zwaar wordt, raden wij aan om erover te praten met iemand in wie u vertrouwen heeft, bijvoorbeeld een familielid of een vriend.

Desgewenst kunt u een beroep doen op een hulpverlener: uw huisarts, een verpleegkundige, een sociaal assistent, een psycholoog, een geestelijke begeleider, een rouwbegeleider, iemand van het palliatief supportteam, ... Ook zij kunnen u steunen en verder op weg helpen.

Graag een ontmoeting, een gesprek...

U kunt steeds terecht bij:

- de behandelende arts;
- de hoofdverpleegkundige, verpleegkundigen van de afdeling;
- de sociale dienst van het ziekenhuis (03 760 27 60);
- het palliatief supportteam (03 760 74 27 of 03 760 70 59).

U kunt binnen ons ziekenhuis ook steeds een beroep doen op een vertegenwoordiger van uw geloofsovertuiging.

NUTTIGE WEBSITES

- www.rouwzorgvlaanderen.be
- www.rouw.nl
- www.verliesverwerken.nl
- www.wegcode.be
- www.houvast.be (voor ouders die alleen komen te staan)

MORTUARIUM
03 760 84 11

Vitaz vzw

Moerlandstraat 1 | 9100 Sint-Niklaas

T. +32 (0)3 760 60 60 | info@vitaz.be | www.vitaz.be

BE 0881.291.322 | RPR Gent

Art. 9147 | v3 | 28.02.2023